

PRAKTISCHE REGELINGEN VRIJWILLIGERSBELEID PUUR ZUID

Welkom bij PuurZuid

Hieronder treft u een samenvatting van de belangrijkste regelingen en richtlijnen aan van het vrijwilligersbeleid PuurZuid.

Aanmeldprocedure:

1. Het invullen van het aanmeldformulier
2. Het regelen van VOG verklaring en vergoeding van deze kosten
3. Het inleveren van een pasfoto t.b.v. een PuurZuid legitimatiebewijs
4. Een kopie inleveren van paspoort of ID of rijbewijs.
5. Het tekenen van de vrijwilligersovereenkomst

Introductie:

Eens per kwartaal organiseert de coördinator vrijwilligerswerk een algemene introductiebijeenkomst voor alle vrijwilligers die afgelopen tijd aangenomen zijn. Daarin komt aan de orde: het vrijwilligersbeleid, ontwikkelingen binnen de organisatie PuurZuid, de vrijwilligersfuncties, de vergoedingen, de feestelijkheden, de gewenste bejegening, integriteitsbeleid, etc. Het is tevens bedoeld als welkom bij PuurZuid.

De op de functie gerichte introductie (inwerkperiode) wordt door uw vrijwilligersbegeleider verzorgd bij de locatie waar u uw werkzaamheden gaat uitvoeren.

Deskundigheidsbevordering:

Voor een aantal vrijwilligerswerkzaamheden wordt u geacht deel te nemen aan de aangeboden mogelijkheden ter bevordering van de deskundigheid. Er worden op dit moment 4 introductietrainingen verzorgd: de communicatietraining, de training traject schuldhulp, de administratietraining Orde op zaken en een tiltraining voor vrijwilligers die bewoners fysiek ondersteunen (rolstoel duwen etc.). Het beoogt de kwaliteit van de dienstverlening te bevorderen en het kan tevens bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van de vrijwilliger. U kunt zelf ook het initiatief nemen om een werk gerelateerde training aan te vragen via PuurZuid. Trainingen worden afgesloten met uitreiking van een certificaat, hetgeen ook weer positief kan uitwerken op uw CV. PuurZuid is aangesloten bij de Vrijwilligersacademie Zuid. Als vrijwilliger van PuurZuid mag u gratis gebruik maken van de trainingen, workshops, lezingen van Vrijwilligersacademie Zuid. Inschrijving kan via de website www.va-zuid.net/. Op deze site kunt u zich ook inschrijven voor de nieuwsbrieven, waarmee u op de hoogte gesteld wordt van nieuwe trainingen e.d.

Faciliteiten en waardering

Vrijwilligers mogen gebruik maken van de pc, telefoon en kopieerapparaat voor werkdoeleinden.

Vrijwilligers kunnen afgesproken kosten ten behoeve van het werk met fiat van de teamleider en met bewijsstukken/bonnen declareren op het “declaratieformulier algemeen”.

Er is tevens een reiskostenvergoeding voor vrijwilligers die een dagdeel werken en binnen een straal van 20 km van de werkplek wonen. De reiskosten kunnen maandelijks met akkoord van de teamleider gedeclareerd worden middels het declaratieformulier “reiskostenvergoeding vrijwilligers”.

Verzekering: U bent WA-verzekerd en er is een ongevallenverzekering voor vrijwilligers afgesloten.

Waardering voor vrijwilligers wordt o.a. uitgedrukt in onderstaande zaken:

- Een jaarlijks uitje/etentje of feest.
- Uitnodiging voor kerstborrel (voor alle medewerkers en vrijwilligers).
- Kerstpakket gelijk aan het pakket van de medewerkers.
- Gratis computerles voor beginners.
- Gratis fitnessmogelijkheid op afspraak bij Woon- en zorgcentrum Torendael, Veluwelaan 21.

Medezeggenschap:

U kunt zich aanmelden voor deelname aan het vrijwilligerspanel.

3 x per jaar komt het panel voor overleg bij elkaar met de coördinator vrijwilligerswerk als voorzitter.

Er worden zaken besproken met betrekking tot algemeen beleid en vrijwilligersbeleid.

Men kan gevraagd en ongevraagd advies geven. Ook kan men signalen bespreken en ideeën indienen.

U kunt zich desgewenst via de Coördinator Vrijwilligerswerk inschrijven voor de Nieuwsbrief van PuurZuid. De Nieuwsbrief wordt dan per mail toegestuurd.

Mocht u nog vragen hebben, of op een zeker moment interesse hebben voor ander vrijwilligerswerk bij PuurZuid, dan kunt u zich wenden tot ondergetekende.

Met vriendelijke groeten,
Johanna Eijmael

Coördinator Vrijwilligerswerk PuurZuid
Dintelstraat 176, 1079 BD Amsterdam
woensdag en donderdag: tel. 020-5706211
jeijmael@puurzuid.nl www.puurzuid.nl